



Aamu- ja iltapäivätoiminnan asiakasmaksun harkinnanvarainen alennus- vapautushakemus

Täytä lomakkeeseen kaikki kohdat. Palauta lomake allekirjoitettuna ja tarvittavilla liitteillä varustettuna osoitteeseen: Perusopetuksen aamu- ja iltapäivätoiminta, PL 355, 20101 Turku. Lomakkeen liitteineen voi palauttaa myös sähköisesti osoitteeseen: aamujailtapaivatoiminta@turku.fi Suosittelemme lähettämään lomakkeen salattua sähköpostia käyttäen.

Hakemus/päätös astuu voimaan sen kuukauden alusta, jolloin se on saapunut meille. Päätös on voimassa enintään haettavan lukuvuoden loppuun asti.

Asiakasmaksun alennus/vapautus ajalle

Lapsi

Nimi

Henkilötunnus

Osoite

Lapsen aamu- tai iltapäivätoimintapaikka

Perheen muut alle 18-vuotiaat lapset (nimet, syntymäajat)

Huoltaja

**Toinen huoltaja tai samassa taloudessa
asuva aikuinen**

Nimi

Nimi

Henkilötunnus

Henkilötunnus

Puhelin ja sähköposti

Puhelin ja sähköposti

Osoite

Osoite

Perheen tiedot

Perheen bruttotulot yhteensä/kk

Samassa taloudessa asuvien henkilöiden määrä yhteensä (vaikuttaa maksun määräytymiseen)

Lomakkeeseen sisällytettävät liitteet (palautetaan samanaikaisesti lomakkeen kanssa. Emme käsittele hakemusta ilman tuloliitteitä)

Päiväys, vakuutus ja allekirjoitus

Suostun sähköiseen asiointiin kyllä ei

Vakuutan antamani tiedot kyllä
oikeiksi

Sähköposti, johon päätös lähetetään

Päiväys

Allekirjoitus ja nimenselvennys

Tuloselvityslomakkeen liitteet

- Edellisen kuukauden ansiolaskelma, josta ilmenee tulokertymä ja lomaraha (mielellään eriteltynä)
- Työnantajan arvio tulevasta kuukausitulosta, jos kertymää ei ole käytettävissä (uusi työsuhde)
- Jäljennös päivärahapäätöksestä
- Opiskelutodistus
- Saadusta elatusavusta tai elatustuesta sopimusjäljennös tai kuitti, joka on eritelty jokaisen lapsen osalta, samoin lasten saama eläke eriteltynä lapsen osalta
- Maksetusta elatusavusta tai elatustuesta sopimusjäljennös tai kuitti
- Tositteet muista maksuun vaikuttavista tuloista
- Selvitys yritystuloista: selvitykseen liitetään viimeisimmät tilinpäätöstiedot. Jos tiedot ovat muuttuneet, muuttuneista tiedoista viimeinen muodostunut tuloslaskelma ja tase. Aloittava yrittäjä toimittaa arvion yritystulostaan